







ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "C.so MATTEOTTI – RIGNON" TOIC8B400X

Scuola dell'Infanzia – Scuola Primaria e Scuola Secondaria di I grado
Via Massena 39 – 10128 Torino - tel 011.532430 – CF: 97845920012 – C.U. B68UT8
TOIC8B400X@istruzione.it – TOIC8B400X@pec.istruzione.it















ISTITUTO COMPRENSIVO - "MATTEOTTI - RIGNON"- TORINO
Prot. 0005551 del 17/01/2022

VII-6 (Uscita)

All'albo pretorio Al sito web Agli atti Istituto

OGGETTO: Decreto di nomina direzione e coordinamento organizzativo e gestionale per la realizzazione del Progetto PON "Digital board"

Identificativo progetto 13.1.2A-FESRPON-PI-2021-125

CUP B19J21018680006

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e ss.mm.ii.;

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTA la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

VISTO il DLgs 50/16 e ss.mm.ii.;

VISTO il D.I. 129/2018;

VISTA la circolare n. 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regolamenta i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;

VISTO il programma operativo nazionale "Per la Scuola – Competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020– Asse II – Infrastrutture per l'istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – React EU. Asse V – Priorità d'investimento: 13i – (FESR) "Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia" – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Azione 13.1.2 "Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione" – Avviso pubblico prot.n. 28966 del 6 settembre 2021 per la trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione;

VISTE le linee guida dell'autorità di gestione P.O.N. di cui alla nota MIUR 1588 DEL 13.01.2016 recanti indicazioni in merito all'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture al di sotto della soglia comunitaria;

VISTI i Regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione del suddetto progetto;

VISTA la delibera di approvazione del PTOF d'istituto da parte del collegio docenti nella seduta del 20/12/2021;









ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "C.so MATTEOTTI – RIGNON" TOIC8B400X

Scuola dell'Infanzia – Scuola Primaria e Scuola Secondaria di I grado
Via Massena 39 – 10128 Torino - tel 011.532430 – CF: 97845920012 – C.U. B68UT8
TOIC8B400X@istruzione.it – TOIC8B400X@pec.istruzione.it















VISTA la delibera di adozione del PTOF d'istituto da parte del consiglio di istituto nella seduta del 22/12/2021;

VISTA la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 21 del 22 gennaio 2021 di approvazione del Programma Annuale dell'Esercizio finanziario 2021;

VISTA la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 5 del 08 settembre 2021 con la quale è stata approvata l'adesione alla candidatura al PON da parte dell'Istituto;

VISTE le note M.I.U.R. - DGEFID prot.2670 dell'08.02.2016, 3021 del 17.02.2016, 5577 del 21.03.2016, 5610 del 21.03.2016, 6076 del 4.4.2016, 6355 del 12.04.2016 e 6534 del 15.04.2016;

VISTA la lettera di autorizzazione prot. AOODGEFID - 0042550 del 02/11/2021;

VISTO il Decreto di Assunzione in bilancio prot. n. 10157/2021;

VISTA la delibera del consiglio di istituto del 22/12/2021 inerente l'autorizzazione all'incarico di direzione e coordinamento nell'ambito della realizzazione del progetto pon "Cablaggio reti"

DECRETA

Art. 1 - Affidamento incarico

Viene affidato alla DSGA Daniela Gaudio l'incarico di direzione e coordinamento organizzativo e gestionale per la realizzazione del Progetto PON "Digital board";

Art. 2 - Durata incarico

La durata dell'incarico è di massimo 20 ore per lo sviluppo del progetto, da svolgersi dal momento dell'incarico e fino a termine del progetto stesso previsto per il mese di agosto 2022;

Art. 3 - Compiti

I compiti a cui la figura di supporto è chiamata sono:

- provvedere, in collaborazione con il DS, alla redazione di atti, avvisi, bandi, gare per il reclutamento di eventuale personale o acquisizione di beni e/o servizi occorrenti per la realizzazione del progetto, secondo le vigenti normative, fino all'incarico o ai contratti;
- inserire in piattaforma GPU e SIF 2020 tutta la documentazione necessaria alla realizzazione del progetto;
- tenere la contabilità del progetto;
- acquisire e verificare la documentazione a corredo di tutte le procedure negoziate;
- far parte delle commissioni giudicatrici eventualmente convocate;









ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "C.so MATTEOTTI – RIGNON" TOIC8B400X

Scuola dell'Infanzia – Scuola Primaria e Scuola Secondaria di I grado

Via Massena 39 – 10128 Torino - tel 011.532430 – CF: 97845920012 – C.U. B68UT8

<u>TOIC8B400X@istruzione.it</u> – <u>TOIC8B400X@pec.istruzione.it</u>















- esprimere parere tecnico;
- occuparsi delle opportune azioni di pubblicità;
- collaborare con il supporto organizzativo per la predisposizione e tenuta degli atti.

Art. 4 - Compenso

Per lo sviluppo del progetto assegnato nel contratto formativo è previsto un compenso orario pari a 24,55 €/h lordo stato, come da norma attualmente in vigore.

Si precisa che la liquidazione del compenso previsto, avverrà alla conclusione delle attività debitamente documentate ed a seguito dell'effettiva acquisizione del budget assegnato dall'autorità di gestione a questa Istituzione Scolastica. Sul compenso spettante saranno applicate le ritenute fiscali nella misura prevista dalle vigenti disposizioni di legge. Si precisa che il contratto come prestazione d'opera intellettuale occasionale e non continuativa non dà luogo a trattamento previdenziale e/o assistenziale, né a trattamento di fine rapporto.

Art. 5 - Nomina

Al presente decreto seguirà immediata nomina.

Art. 6 - Pubblicità

Il presente Atto di nomina è pubblicato all'albo e al sito dell'Istituzione Scolastica.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof. Fabio Falvo
f.to digitalmente