



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA
Fondo sociale europeo



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE
"C.so MATTEOTTI – RIGNON"
TOIC8B400X

Scuola dell'Infanzia – Scuola Primaria e Scuola Secondaria di I grado
Via Massena 39 – 10128 Torino - tel 011.532430 – CF: 97845920012 – C.U. B68UT8
TOIC8B400X@istruzione.it – TOIC8B400X@pec.istruzione.it



ISTITUTO COMPRENSIVO - "MATTEOTTI - RIGNON"- TORINO
Prot. 0013392 del 07/12/2021
06-13 (Uscita)

All'albo pretorio
Al sito
web Alla sezione Amministrazione
trasparente
A tutti gli
interessati
Agli atti
Istituto

Oggetto: Avviso per la selezione di personale interno ed esterno all'Istituzione scolastica per il conferimento dell'incarico di esperto nell'ambito del Progetto "PON – Apprendimento e socialità" dal titolo "Nessuno fuori"

Identificativo progetto 10.2.2A -FSEPON – PI – 2021 - 241

CUP B19J21004390006

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTA la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

VISTO che ai sensi dell'art. 45 del D.I. 129/2018, l'istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione;

VISTA la circolare n. 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;

VISTA la circolare MIUR prot. n. AOODGEFID/31372 del 25 luglio 2017 "Linee guida dell'Autorità di gestione per l'affidamento dei contratti pubblici di servizi e fornitura sotto soglia comunitaria e relativi allegati";

Viste le disposizioni e istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi strutturali europei, prot. n. 1498 del 09/02/2018 e le ulteriori note emanate;

Vista la legge 107/2015;

VISTO il PON - Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 "Per la scuola – competenze e ambienti per l'apprendimento" approvato con Decisione C(2014)n. 9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea e successive modifiche e integrazioni;



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA
Fondo sociale europeo



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE
"C.so MATTEOTTI – RIGNON"
TOIC8B400X

Scuola dell'Infanzia – Scuola Primaria e Scuola Secondaria di I grado
Via Massena 39 – 10128 Torino - tel 011.532430 – CF: 97845920012 – C.U. B68UT8
TOIC8B400X@istruzione.it – TOIC8B400X@pec.istruzione.it



VISTO l'Avviso pubblico Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014 – 2020, prot. n. 9707 del 27/04/2021 - Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze e per l'aggregazione e la socializzazione delle studentesse e degli studenti nell'emergenza Covid-19 (Apprendimento e socialità). Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Programma Operativo Complementare “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014 – 2020. Asse I – Istruzione - Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1;

VISTE le linee guida dell'autorità di gestione P.O.N. di cui alla nota MIUR 1588 DEL 13.01.2016 recanti indicazioni in merito all'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture al di sotto della soglia comunitaria;

VISTI i Regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione del suddetto progetto;

VISTO il decreto del Commissario Straordinario n. 3 del 12 novembre 2019 inerente all'approvazione del PTOF d'istituto;

VISTA la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 6 del 12 dicembre 2019 di approvazione del Programma Annuale dell'Esercizio finanziario 2020;

VISTA la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 30 del 25 maggio 2021 con la quale è stata approvata l'adesione alla candidatura al PON da parte dell'Istituto;

VISTO la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 8 del 08 settembre 2021 con la quale è stata deliberata l'approvazione dei criteri griglie e regolamento per la selezione di esperti e tutor interni/esterni;

VISTE le note M.I.U.R. - DGEFID prot.2670 dell'08.02.2016, 3021 del 17.02.2016, 5577 del 21.03.2016, 5610 del 21.03.2016, 6076 del 4.4.2016, 6355 del 12.04.2016 e 6534 del 15.04.2016;

VISTO il Progetto presentato da questo Istituto così come riportato nell'Avviso prot. n. 4288 del 14/05/2021; VISTA la Nota autorizzativa del MIUR Prot. n° AOODGEFID-20507 del 20/07/2021;

VISTO il Decreto di Assunzione in bilancio prot. n. 5824/2021;

VISTA la necessità di individuare esperti per l'attuazione dei moduli non ancora avviati del progetto in oggetto, prioritariamente tra il personale interno – nota MIUR Prot. n. 34815 del 02/08/2017;

CONSIDERATO che il progetto presentato da questo Istituto è stato finanziato per un importo di € 5.082,00 per modulo;

VISTO l'Avviso pubblico di selezione per il reclutamento di esperti per la realizzazione del PON – “Apprendimento e socialità” dal titolo “Nessuno fuori”, prot. n. 8971 del 12/10/2021;

VISTI i Verbali della Commissione con la pubblicazione delle graduatorie per la selezione di

**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE
"C.so MATTEOTTI – RIGNON"
TOIC8B400X**

Scuola dell'Infanzia – Scuola Primaria e Scuola Secondaria di I grado
Via Massena 39 – 10128 Torino - tel 011.532430 – CF: 97845920012 – C.U. B68UT8
TOIC8B400X@istruzione.it – TOIC8B400X@pec.istruzione.it



personale interno per il reclutamento di esperti per la realizzazione del PON – “Apprendimento e socialità” dal titolo “Nessuno fuori”, prot. n. 10237 del 21/10/2021 e prot. n. 10731 del 29/10/2021;

VISTI gli Avvisi pubblici di selezione per il reclutamento di esperti e tutor per la realizzazione del PON – “Apprendimento e socialità” dal titolo “Nessuno fuori”, prot. n. 11994 del 10/11/2021 e prot. 11995 del 10/11/2021;

VISTI i Verbali della Commissione con la pubblicazione delle graduatorie provvisorie per la selezione di esperti e tutor per la realizzazione del PON – “Apprendimento e socialità” dal titolo “Nessuno fuori”, prot. n. 13229 del 03/12/2021 e prot. n. 12961 del 30/11/2021;

VISTO che ad esito del precedente Avviso rimangono da coprire n. 2 posti da esperto e n. 1 posto da tutor;

CONSIDERATO che non sono pervenute candidature per i moduli del Progetto PON – “Apprendimento e socialità” dal titolo “Attività motoria di base 3” e “Disegna e tecniche pittoriche 2”;

VISTO il d. lgs. n. 33 del 14 marzo 2013 recante il riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni;

TENUTO CONTO dei principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità, efficacia e tempestività dell'azione amministrativa;

EMANA

il presente Avviso Pubblico Unico, avente per oggetto la selezione di n. 2 esperti tra il personale docente in servizio nell'Istituto Comprensivo e, in via subordinata, esterni all'Istituto, per l'attuazione delle azioni formative riferite al Progetto “PON – Apprendimento e socialità” dal titolo “Nessuno fuori” e identificato dal codice 10.2.2A -FSEPON – PI – 2021 - 241

Art. 1 - Articolazione del progetto

Il Progetto “PON - Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” dal titolo “Nessuno fuori” e identificato dal codice 10.2.2A -FSEPON – PI – 2021 – 241, rivolto agli studenti della Primaria e della Secondaria di primo grado dell'Istituto comprensivo, è così articolato.

La proposta didattica intende ampliare e sostenere l'offerta formativa per l'anno scolastico 2021/2022, attraverso azioni specifiche finalizzate al potenziamento degli apprendimenti e delle competenze chiave, in conformità alla Raccomandazione del Consiglio dell'Unione Europea 22 maggio 2018.

La progettazione e la realizzazione dei percorsi didattici e formativi sono ispirate all'utilizzo di metodologie didattiche innovative, che valorizzano l'apprendimento attivo e cooperativo, con particolare attenzione anche al benessere personale e alle relazioni. Le azioni promuovono il protagonismo delle alunne e degli alunni, delle studentesse e degli studenti in situazioni esperienziali.

I moduli didattici sono svolti in setting d'aula flessibili e modulari oppure in contesti di tipo esperienziale o immersivo, anche all'aperto, nel rispetto delle norme sulle misure di sicurezza Covid vigenti, in sinergia con le realtà istituzionali, culturali, sociali, economiche del territorio.


**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE
"C.so MATTEOTTI – RIGNON"
TOIC8B400X**

Scuola dell'Infanzia – Scuola Primaria e Scuola Secondaria di I grado
Via Massena 39 – 10128 Torino - tel 011.532430 – CF: 97845920012 – C.U. B68UT8
TOIC8B400X@istruzione.it – TOIC8B400X@pec.istruzione.it



I percorsi di formazione sono rivolti a:

- Rafforzare le competenze chiave per l'apprendimento permanente, in particolare potenziando i livelli di base;
- Sostenere la motivazione/rimotivazione allo studio con metodologie innovative, proattive e stimolanti;
- Promuovere la dimensione relazionale nei processi di insegnamento e apprendimento e il benessere dello studente.

Titolo, tipo e destinazione moduli formativi (Descrizione e obiettivi, Figure professionali richieste, Requisiti esperto e tutor, Numero di ore previste per modulo sono indicati nell'Allegato 1 al presente Avviso):

| | TITOLO MODULO | REQUISITI ESPERTO | DESTINAZIONE |
|----|---------------------------------|--|--------------------------|
| 13 | Attività motoria di base 3 | Titolo di studio pertinente con il settore di intervento, docenza e/o competenze documentate di laboratori sportivi con alunni del I ciclo | TOEE8B4012 TOEE8B4023 |
| 17 | Disegno e tecniche pittoriche 2 | Laurea o diploma, docenza e/o competenze documentate nei laboratori di arte nella scuola del I ciclo | TOEE8B4012 TOEE8B4023 |

Per il modulo n. 17 "Disegno e tecniche pittoriche 2" la proposta progettuale dell'esperto deve essere vincolata alla realizzazione di un murales da realizzare sulla cancellata del passo carraio di via Gioberti relativa al plesso Rignon di via Massena 39. Il progetto potrà proporre la tematica che deve essere coerente con le finalità educative del progetto medesimo.

Gli esperti dovranno assicurare la conduzione delle attività formative nel rispetto delle indicazioni, delle tematiche e dei contenuti sopra indicati.

Art. 2 - Requisiti generali di ammissione

Possono presentare domande individuali, utilizzando il modello allegato al presente avviso (All. 1), i docenti interni ed esterni all'istituzione scolastica.

Sono ammessi alla selezione, pena l'inammissibilità della candidatura, gli aspiranti in possesso del sotto elencato requisito di accesso:

- Laurea Vecchio Ordinamento/ Laurea Magistrale di Nuovo Ordinamento/Laurea Specialistica post triennale/ Diploma di Scuola Secondaria di secondo grado.

**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE
"C.so MATTEOTTI – RIGNON"
TOIC8B400X**

Scuola dell'Infanzia – Scuola Primaria e Scuola Secondaria di I grado
Via Massena 39 – 10128 Torino - tel 011.532430 – CF: 97845920012 – C.U. B68UT8
TOIC8B400X@istruzione.it – TOIC8B400X@pec.istruzione.it



Per l'ammissione alla selezione i candidati devono produrre apposita dichiarazione di (All. 1):

- essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- godere dei diritti civili e politici;
- non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- non essere a conoscenza di essere sottoposto a procedimenti penali;
- essere in possesso dei requisiti essenziali previsti dal presente art.2;
- essere in possesso del requisito della particolare e comprovata specializzazione strettamente correlata al contenuto della prestazione richiesta;
- aver preso visione dell'Avviso e di approvarne senza riserva ogni contenuto;
- di essere in possesso di adeguate competenze di tipo informatico, nell'utilizzo di Internet e della posta elettronica e di conoscere i principali strumenti di office.

Ai sensi del DPR 445/2000 le dichiarazioni rese e sottoscritte nel curriculum vitae o in altra documentazione hanno valore di autocertificazione. Potranno essere effettuati idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati.

Si rammenta che la falsità in atti e la dichiarazione mendace, ai sensi dell'art. 76 del predetto DPR n. 445/2000 e successive modifiche ed integrazioni, implica responsabilità civile e sanzioni penali, oltre a costituire causa di esclusione dalla partecipazione alla gara ai sensi dell'art. 75 del predetto D.P.R. n. 445/2000. Qualora la falsità del contenuto delle dichiarazioni rese fosse accertata dopo la stipula del contratto, questo potrà essere risolto di diritto, ai sensi dell'art. 1456 c.c.

I suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la proposizione della domanda di partecipazione. L'accertamento della mancanza dei suddetti requisiti comporta in qualunque momento l'esclusione dalla procedura di selezione stessa o dalla procedura di affidamento dell'incarico o la decadenza dalla graduatoria.

Art. 3 - Compiti dell'esperto

L'esperto assicura la conduzione delle attività formative nel rispetto delle indicazioni, le tematiche e i contenuti dei moduli formativi, conformando la propria azione all'impianto progettuale di cui all'art. 1.

Resta a carico dei docenti/esperti e dei tutor incaricati la puntuale registrazione delle attività svolte, oltre che sul normale Registro cartaceo, anche sul sistema informatico, reso obbligatorio dall'Autorità di gestione per il monitoraggio ed il controllo a distanza ed in tempo reale dell'andamento di ciascun intervento formativo.

Gli esperti si impegnano, pena la revoca dell'incarico o rescissione del contratto, a:

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE
"C.so MATTEOTTI – RIGNON"
TOIC8B400XScuola dell'Infanzia – Scuola Primaria e Scuola Secondaria di I grado
Via Massena 39 – 10128 Torino - tel 011.532430 – CF: 97845920012 – C.U. B68UT8
TOIC8B400X@istruzione.it – TOIC8B400X@pec.istruzione.it

- programmare l'intervento formativo a livello esecutivo, in sinergia con i consigli di classe, raccordandolo con il curriculum scolastico degli studenti perseguendo gli obiettivi didattici formativi declinati nel progetto finanziato dall'AdG;
- partecipare a incontri propedeutici alla realizzazione delle attività, alla predisposizione, somministrazione, tabulazione di materiale di esercitazione, alle valutazioni intermedie e finali, ove previsti dalle singole azioni;
- produrre il progetto esecutivo che espliciti obiettivi, contenuti, metodologie, fasi, tempi, strumenti di verifica e valutazione. secondo il modello allegato;
- produrre il materiale didattico necessario al miglior svolgimento della misura pubblicandone una versione elettronica sul Sistema informativo, in alternativa produrranno *abstract* da inserire negli appositi campi dello stesso Sistema informativo;
- produrre documentazione finalizzata al monitoraggio e alla valutazione delle attività;
- utilizzare e documentare le metodologie didattiche previste dal progetto finanziato;
- a monitorare la frequenza intervenendo tempestivamente o in via diretta o per il tramite dei consigli di classe nei casi di 2 assenze consecutive o di assenze plurime;
- tenere gli incontri formativi sulla specifica tematica oggetto dell'incarico ricevuto, secondo il calendario stabilito dalla Scuola;
- effettuare una mediazione tra i corsisti in formazione e i contenuti dell'offerta formativa sulla tematica oggetto dell'intervento formativo;
- partecipare alle riunioni del Gruppo di progetto;
- inserire nel sistema di Monitoraggio e Gestione i dati di propria pertinenza;
- seguire, in collaborazione con il tutor, l'inserimento nel sistema "gestione progetti PON", dei dati riferiti alla programmazione delle attività, ai test iniziali e finali, alle verifiche effettuate durante lo svolgimento dei corsi di formazione;
- compilare il report finale e/o eventuali altri documenti richiesti ai fini della documentazione del percorso affidato.
- fine corso, collaborare col tutor nel monitoraggio e tabulazione dei dati relativi al rapporto iscrizioni/presenza e inviarli al responsabile del sito web;
- curare personalmente che ciascun atto formale di propria competenza riporti in intestazione il logo individuato da questa Istituzione scolastica per la realizzazione delle azioni inerenti il PON;
- concordare con il tutor strumenti e materiali necessari ai corsisti;
- predisporre schede di autovalutazione per gli alunni;
- predisporre schede per monitorare il livello di soddisfazione e l'efficacia del corso.

Art. 4 - Periodo di svolgimento e sede di svolgimento dell'attività formativa

Le attività d'aula avranno inizio a partire, presumibilmente, dal 10/01/2022 e si concluderanno entro e non oltre la fine delle lezioni.

Le sedi delle attività formative sono i plessi Rignon, via Massena 39, Carducci, via Biancamano 10, come da tabella riportante i codici meccanografici dei plessi.

Art. 5 - Incarichi e Compensi

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE
"C.so MATTEOTTI – RIGNON"
TOIC8B400XScuola dell'Infanzia – Scuola Primaria e Scuola Secondaria di I grado
Via Massena 39 – 10128 Torino - tel 011.532430 – CF: 97845920012 – C.U. B68UT8
TOIC8B400X@istruzione.it – TOIC8B400X@pec.istruzione.it

L'incarico dell'esperto definirà il numero di ore degli interventi in presenza, gli orari, le scadenze relative alla predisposizione dei materiali di supporto alla formazione e il compenso.

Per lo svolgimento dell'incarico, conferito da questa Istituzione Scolastica, l'importo orario massimo onnicomprensivo conferibile, come stabilito nell'Avviso dall'A.d.G. per la figura professionale è € 70,00/ora. I compensi s'intendono comprensivi di ogni eventuale onere, fiscale e previdenziale, ecc., a totale carico dei beneficiari.

La retribuzione concordata è dovuta soltanto se l'intervento formativo affidato verrà effettivamente svolto ed ogni operatore riceverà una retribuzione proporzionale alle ore effettivamente prestate.

Il compenso dovuto verrà erogato ad effettivo accredito sul conto dell'Istituzione scolastica dei finanziamenti all'istituto proponente da parte dell'A.d.G. dei Fondi Europei e pertanto, nel caso di ritardo nel pagamento, nessuna responsabilità in merito potrà essere attribuita alla scuola.

Rimangono a carico del tutor le spese per il raggiungimento della sede di espletamento delle attività.

Sul compenso, da corrispondere in proporzione alle ore effettivamente svolte, saranno applicate le ritenute fiscali nella misura prevista dalle vigenti disposizioni di Legge.

Si precisa che il contratto non dà luogo a trattamento previdenziale e/o assistenziale, né a trattamento di fine rapporto.

Art. 6 - Modalità e termini di partecipazione

L'istanza di partecipazione, redatta esclusivamente sugli appositi modelli allegati al presente Avviso, firmata in calce e corredata di curriculum vitae in formato europeo, deve essere inviata all'indirizzo di posta elettronica certificata (PEC), toic8b400x@pec.istruzione.it o all'indirizzo di posta ordinaria, toic8b400x@istruzione.it entro e non oltre le ore 12.00 del 21/12/2021.

In alternativa potrà essere consegnata a mano presso la segreteria, sita in via Massena 39, negli orari di ricevimento pubblicati sul sito dell'Istituto Comprensivo.

Art. 7 - Modalità di valutazione della candidatura

La valutazione delle candidature pervenute sarà effettuata dal Dirigente Scolastico che potrà avvalersi di una Commissione appositamente costituita, formata da 3 persone, di cui il Dirigente Scolastico è componente di diritto.

La Commissione attribuirà un punteggio globale massimo di 45 punti, sommando il punteggio attribuito ai titoli culturali e professionali presentati dai candidati.

La Commissione valuterà i titoli inerenti alla candidatura secondo la griglia di valutazione sotto riportata, tenendo conto unicamente di quanto auto-dichiarato e auto-valutato nel modello di candidatura (All. 2) ed evidenziato nel curriculum vitae in formato europeo con pagine numerate.

Saranno valutati esclusivamente i titoli acquisiti e le esperienze professionali già conseguiti alla data di scadenza del presente Avviso, sempre che siano auto-dichiarati nell'All. 2 ed evidenziati nel curriculum vitae. Indipendentemente dai punteggi assegnati seguendo la suddetta tabella, sarà data la precedenza ai docenti candidati esperti interni all'Istituto.


**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE
"C.so MATTEOTTI – RIGNON"
TOIC8B400X**

Scuola dell'Infanzia – Scuola Primaria e Scuola Secondaria di I grado
Via Massena 39 – 10128 Torino - tel 011.532430 – CF: 97845920012 – C.U. B68UT8
TOIC8B400X@istruzione.it – TOIC8B400X@pec.istruzione.it


TABELLA CRITERI SELEZIONE ESPERTI

| A | | Titoli di studio | |
|----------|---|--|---|
| A1 | Laurea coerente con l'area di intervento | Valutazione 110 | 10 punti |
| | | Valutazione 106/109 | 9 punti |
| | | Valutazione 105/101 | 8 punti |
| | | Valutazione 100/96 | 7 punti |
| | | Valutazione 95 e inferiore | 6 punti |
| | | Lode | 1 punto |
| A2 | Altra laurea | | 5 punti |
| A3 | Diploma | | 4 punti |
| B | | Altri titoli culturali coerenti con la tipologia del modulo (max 5 punti) | |
| B1 | Diploma di specializzazione | | 2 punti |
| B2 | Master | | 2 punti |
| B3 | Corso di perfezionamento post laurea | | 2 punti |
| C | Corsi di aggiornamento e/o di formazione organizzati dalla Pubblica Amministrazione o da altri Enti Accreditati della durata di almeno 9 ore attinenti al modulo richiesto (max 5 punti) | | 1 punto per ogni esperienza |
| D | | Esperienze professionali (max 10 punti) | |
| D1 | Docenza scuola primo ciclo statale e/o paritaria | | 1 punto per ogni anno |
| D2 | Esperienze laboratori di docenza presso le scuole, diverse da PON, ma comunque attinenti alla selezione e adeguatamente dettagliate nel CV | | 1 punto per ogni esperienza (max 2 esperienze per anno) |
| D3 | Precedente esperienza nella gestione di attività PON in qualità di esperto | | 5 punti per esperienza |
| D4 | Precedente esperienza nella gestione di attività PON in qualità di tutor o altra figura | | 3 punti per esperienza |


**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE
"C.so MATTEOTTI – RIGNON"
TOIC8B400X**

Scuola dell'Infanzia – Scuola Primaria e Scuola Secondaria di I grado
Via Massena 39 – 10128 Torino - tel 011.532430 – CF: 97845920012 – C.U. B68UT8
TOIC8B400X@istruzione.it – TOIC8B400X@pec.istruzione.it



| | | |
|----------|---|---------------------------------|
| E | Proposte relative all'intervento formativo Indicazione dettagliata del percorso formativo e degli obiettivi che si intendono perseguire (vincolante per l'assegnazione dell'incarico) | 2 per ciascuna esperienza |
| | Coerenza dell'intervento formativo con le finalità e le metodologie previste, adeguatezza di materiali didattici e strumenti proposti | Max 10 punti |
| F | Competenze informatiche (max 5 punti) | |
| F1 | Competenze informatiche generiche (ECDL, EIPASS...) | 2 punti per ogni certificazione |
| F2 | Conoscenza e uso della piattaforma GPU dichiarata nel curriculum, in relazione ad attività documentate | 2 punti per ogni esperienza |

Il D.S., conclusi i lavori di valutazione, pubblicherà il decreto di graduatoria provvisoria sul sito della scuola, www.icrignon.it, avverso il quale è ammesso reclamo all'organo che ha adottato l'atto entro e non oltre 5 giorni dalla sua pubblicazione. L'eventuale reclamo dovrà essere presentato in carta semplice, specificatamente motivato, circostanziato e sottoscritto e consegnato *brevi manu* o trasmesso a mezzo posta certificata. Trascorso il superiore termine il Dirigente Scolastico procederà alla valutazione degli eventuali reclami, anche avvalendosi della Commissione di cui al presente art., e alla successiva pubblicazione della graduatoria definitiva entro 15 gg dal termine di scadenza del presente avviso. Avverso la graduatoria definitiva potrà essere presentato ricorso giurisdizionale al T.A.R. competente o, in alternativa, straordinario al Presidente della Repubblica nei termini rispettivamente, di 60 e 120 giorni decorrenti dalla data di pubblicazione del provvedimento definitivo.

Art. 8 - Validità della graduatoria

La graduatoria avrà durata sino alla conclusione del progetto per il quale la selezione viene avviata. In caso di proroga dell'affidamento del progetto da parte dell'Autorità competente, la graduatoria si intenderà automaticamente prorogata. I candidati che risulteranno in posizione utile nella suddetta graduatoria potranno essere incaricati dall'I.C. C.so Matteotti – Rignon per la realizzazione delle attività secondo il criterio di scorrimento della graduatoria. Gli incarichi saranno attribuiti anche in presenza di una sola istanza per ognuna delle prestazioni professionali richieste, purché in possesso delle competenze richieste per ciascuna figura.

Art. 9 - Affidamento degli incarichi

Il conferimento degli incarichi è subordinato alle disposizioni di cui all'art. 53 del D.Lgs n.165/2001. La definizione delle condizioni contrattuali specifiche che, in ogni caso, saranno commisurate all'impegno richiesto, avverrà al momento del conferimento dell'incarico. Per i materiali prodotti a seguito dell'espletamento dell'incarico, si applicano le disposizioni di cui all'art. 11, L. n. 633 del 22 aprile 1941 "Protezione del diritto d'autore e di altri diritti connessi al suo esercizio" e le disposizioni relative al

**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE
"C.so MATTEOTTI – RIGNON"
TOIC8B400X**

Scuola dell'Infanzia – Scuola Primaria e Scuola Secondaria di I grado
Via Massena 39 – 10128 Torino - tel 011.532430 – CF: 97845920012 – C.U. B68UT8
TOIC8B400X@istruzione.it – TOIC8B400X@pec.istruzione.it



D.Lgs. 30 giugno 2003 n. 196 “Codice in materia di protezione dei dati personali” per l’utilizzo degli stessi. Gli esperti a cui verranno conferiti incarichi saranno tenuti al rispetto degli obblighi stabiliti dal D.P.R. n. 62 del 16 aprile 2013, “Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell’articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165”, pena la risoluzione dell’incarico stesso.

Gli incarichi saranno attribuiti anche in presenza di un solo curriculum per ognuna delle prestazioni professionali richieste, purché lo stesso sia corrispondente alle esigenze progettuali e ai requisiti di partecipazione indicati per ciascuna figura.

Art. 10 - Periodo di svolgimento delle attività

Il modulo relativo al progetto sarà avviato a partire dal mese di dicembre 2021. La Commissione valutatrice, si riserva di verificare i titoli, le competenze e le esperienze autocertificate. Eventuali ulteriori informazioni potranno essere richieste alla Segreteria della Scuola al seguente indirizzo: toic8b400x@istruzione.it.

Prima del conferimento dell’incarico il Dirigente della scuola potrà convocare l’interessato per un colloquio.

Art. 11 – Controlli

L’Istituto si riserva di effettuare i controlli ex art. 71 L. 445/00, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive di cui agli articoli 46 e 47 rese nella proposizione della candidatura anche con richiesta all’interessato della relativa documentazione comprovante quanto dichiarato. Fermo restando quanto previsto dalle norme penali in caso di dichiarazione mendace, l’accertata non veridicità di quanto dichiarato dal candidato comporta l’immediata interruzione del rapporto con l’Istituto e l’affidamento dell’incarico al concorrente che segue in graduatoria.

Art. 12 - Responsabile del procedimento

Ai sensi dell’art. 125 comma 2 e dell’art. 10 del D.Lgs 163/2006 e dell’art. 5 della legge 241/1990, viene individuato quale Responsabile del Procedimento il dirigente scolastico, prof. Fabio Falvo.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof. Fabio FALVO
f.to digitalmente