



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE  
"C.so MATTEOTTI – RIGNON"  
TOIC8B400X

Scuola dell'Infanzia – Scuola Primaria e Scuola Secondaria di I grado  
Via Massena 39 – 10128 Torino - tel 011.01168800 – CF: 97845920012 – C.U. B68UT8  
[TOIC8B400X@istruzione.it](mailto:TOIC8B400X@istruzione.it) – [TOIC8B400X@pec.istruzione.it](mailto:TOIC8B400X@pec.istruzione.it)



## RICHIESTE DI TRASFERIMENTO IN CORSO D'ANNO

La libertà di scelta della scuola è un diritto sancito dalla costituzione. Anche il diritto allo studio è sancito dalla costituzione, ma il diritto ad avere le migliori condizioni di studio è frutto della creazione delle migliori condizioni di apprendimento. Per garantire pari opportunità a tutti/e, è costituita una commissione formazione classi/sezioni che ha il compito di valutare le richieste di inserimento durante l'anno.

Per la scuola primaria, la commissione è formata dall'interclasse della classe di riferimento. Per gli alunni stranieri non alloglotti, la commissione ha una composizione mista come da funzionigramma.

Tali commissioni, attraverso le informazioni che riceve direttamente dalla famiglia, dalla scuola di provenienza e dai docenti dell'ipotetica classe/ sezione di destinazione, valuta il favore ambientale all'accoglimento della richiesta. Tale favore è espressione della composizione del gruppo classe già costituito, delle dinamiche relazionali esistenti, della stabilità del corpo docente, dei progetti e della loro tipologia in atto per le specifiche problematiche della classe, nonché di ogni altro elemento rilevante.

Oltre al favore ambientale deve essere valutato il numero massimo di allievi già presenti che tiene conto dell'inserimento di alunni con disabilità, del numero di alunni con BES, nonché dei parametri di capienza igienico-sanitari e di sicurezza antincendio.

Chi viene accolto/a, deve entrare a far parte di un gruppo classe che possa favorire l'apprendimento, la socializzazione e la crescita umana, ed è per quello che solo attraverso un'analisi scrupolosa dello stato dell'arte sarà possibile dare risposte affermative o meno per la salvaguardia del successo formativo di chi richiede il trasferimento.

### La famiglia

Chiede, in via esplorativa, la disponibilità di posto presso la specifica classe/ sezione dell'IC Matteotti-Pellico indicando la scuola di provenienza.

### La segreteria

1. acquisita la richiesta di disponibilità, accusa ricevuta alla famiglia comunicando che la richiesta viene girata, per competenza, alla commissione formazione classi/ sezione per le opportune valutazioni;
2. trasmette la richiesta di disponibilità alla commissione formazione classi (referente dell'interclasse oppure la commissione mista) indicando i recapiti (indirizzo mail ed eventuale numero di telefono) della famiglia richiedente nonché i riferimenti della scuola di provenienza.

### La commissione formazione classi

1. contatta la famiglia per reperire tutte le informazioni necessarie ai fini valutativi;
2. contatta la scuola di provenienza;



ISTITUTO COMPRESIVO STATALE  
"C.so MATTEOTTI – RIGNON"  
TOIC8B400X

Scuola dell'Infanzia – Scuola Primaria e Scuola Secondaria di I grado  
Via Massena 39 – 10128 Torino - tel 011.01168800 – CF: 97845920012 – C.U. B68UT8  
[TOIC8B400X@istruzione.it](mailto:TOIC8B400X@istruzione.it) – [TOIC8B400X@pec.istruzione.it](mailto:TOIC8B400X@pec.istruzione.it)



3. individua quale classe/sezione potrebbe accogliere la richiesta;
4. sente chi coordina la classe/sezione destinataria (ad eccezione delle interclassi della primaria);
5. assume la decisione finale con motivazione per iscritto, ne mette a conoscenza il Dirigente Scolastico e dopo interlocuzione con il medesimo la trasmette direttamente alla famiglia mettendo in copia conoscenza il Dirigente Scolastico, il/la coordinatore/trice di classe e la segreteria.

IN CASO DI ACCETTAZIONE:

La segreteria

Chiede alla famiglia di inoltrare formale richiesta di nulla osta alla scuola di origine.

La famiglia

Chiede il nulla osta alla scuola di origine che, a sua volta, provvede a effettuare la richiesta ufficiale di disponibilità di posto.

La segreteria

Comunica ufficialmente la disponibilità di posto alla scuola di origine.

La scuola di origine

Emette il nulla osta

La segreteria

Ricevuto il nulla osta, provvede alla regolarizzazione dell'iscrizione fornendo alla famiglia il riferimento mail di chi coordina la classe di inserimento per prendere contatti e definire le modalità di inserimento.

IN CASO DI ACCETTAZIONE:

la Commissione si adopera per indirizzare la famiglia presso istituti vicini agevolando e favorendo il percorso di ricerca e contatto.