



**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "C.so MATTEOTTI – RIGNON" – TOIC8B400X**  
**Scuola dell'Infanzia – Scuola Primaria e Scuola Secondaria di I grado**  
Via Massena 39 – 10128 Torino tel 011.532430 – CF: 97845920012  
[TOIC8B400X@istruzione.it](mailto:TOIC8B400X@istruzione.it) – [TOIC8B400X@pec.istruzione.it](mailto:TOIC8B400X@pec.istruzione.it)

## **Regolamento sull'utilizzo del cortile del plesso Rignon per l'accesso degli allievi e connesso regolamento**

### **Premessa**

La sicurezza e la prevenzione dei rischi sono aspetti irrinunciabili da parte della Scuola. Fermo restando il principio giuridico secondo cui l'obbligo di sorveglianza sul minore cessa esclusivamente con il suo affidamento ad altro soggetto legittimato ad assumerlo, secondo la giurisprudenza in materia è necessario adottare disposizioni interne all'Istituto onde esercitare la vigilanza, effettiva e potenziale, dei minori ad esso affidati. La giurisprudenza ha oramai acclarato, che l'affidamento di un minore, effettuato da chi esercita la responsabilità genitoriale ad una Istituzione scolastica, comporta per la stessa il dovere di vigilanza controllando con la dovuta diligenza e con l'attenzione richieste dall'età e dallo sviluppo psico-fisico del minore che questi non abbia a trovarsi in situazioni di pericolo sino a quando alla vigilanza della scuola non si sostituisca quella effettiva o potenziale di chi esercita la responsabilità genitoriale.

La Scuola è chiamata ad esercitare la vigilanza sugli allievi dall'inizio delle lezioni sino a quando ad essa si sostituisce quella di chi esercita la responsabilità genitoriale o di persona da questi delegata e che il grado di vigilanza esercitata da parte dell'insegnante, come già precisato, va commisurata all'età, al livello di maturazione raggiunto dai minori affidatigli e alle condizioni ambientali in cui la scuola è inserita.

A tal proposito si ribadisce che non valgono ad escludere le responsabilità della scuola eventuali disposizioni, liberatorie o consensi, ancorché espliciti e formali impartiti dalla famiglia, né ad escludere la corresponsabilità della stessa.

### **Art. 1 – Accoglienza e sorveglianza**

L'accoglienza degli alunni è effettuata dal personale collaboratore secondo l'organizzazione oraria individuata in sede di avvio dell'anno scolastico, mentre, secondo le disposizioni contrattuali vigenti, il personale docente è tenuto a trovarsi in classe 5 minuti prima del suono della campanella. Per tutto il tempo che gli alunni permangono nell'ambiente scolastico sono sorvegliati dai docenti, i quali nel loro compito, vengono coadiuvati dai collaboratori scolastici, in base alle disposizioni previste dal Contratto di Lavoro.

Coloro che esercitano la responsabilità genitoriale o persona delegata, che non riescono a presentarsi all'ora stabilita a prelevare il minore, sono tenuti a informare dell'imprevisto la scuola, che provvederà alla temporanea  
vigilanza  
dell'alunno.

### **Art. 2 - Ingresso e uscita dai cortili interni.**

Gli alunni devono essere accompagnati e ritirati da chi esercita la responsabilità genitoriale alla porta di accesso della scuola e non possono in alcun modo essere lasciati incustoditi nei cortili della scuola. I cancelli di accesso verranno aperti solo in concomitanza dell'orario di accesso. Coloro che esercitano la responsabilità genitoriale e gli accompagnatori e ogni altra persona che accompagna (fratelli minori o altri) possono accedere al cortile per il solo tempo strettamente necessario alla consegna degli alunni e non dovranno in alcun modo sostare, intrattenersi e lasciar giocare i bambini nel cortile della scuola. È consentito l'accesso agli animali, ma sarà cura dei proprietari impedire agli stessi di sporcare e provvedere alla pulizia.

I cortili interni non possono essere utilizzati come spazio giochi per gli estranei e, comunque, oltre l'orario scolastico.

### **Art. 3 – Ingresso/uscite scaglionate**



**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "C.so MATTEOTTI – RIGNON" – TOIC8B400X**

**Scuola dell'Infanzia – Scuola Primaria e Scuola Secondaria di I grado**

Via Massena 39 – 10128 Torino tel 011.532430 – CF: 97845920012

[TOIC8B400X@istruzione.it](mailto:TOIC8B400X@istruzione.it) – [TOIC8B400X@pec.istruzione.it](mailto:TOIC8B400X@pec.istruzione.it)

Secondo l'organizzazione oraria individuata a inizio di ogni anno scolastico, le entrate e le uscite degli allievi della scuola Primaria sono scaglionate a distanza di 5 minuti l'una dall'altra a partire dalle classi prime, seconde/terze insieme e quarte/quinte per ultime. Coloro che esercitano la responsabilità genitoriale o accompagnatori di ciascuna classe dovranno accompagnare/prelevare gli alunni nel tempo strettamente necessario e lasciare, il più celermente possibile, i cortili per consentire l'accesso/uscita delle altre classi.

Approvato con delibera n. 1 del 18/09/2019