



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE
"C.so MATTEOTTI – RIGNON"
TOIC8B400X

Scuola dell'Infanzia – Scuola Primaria e Scuola Secondaria di I grado
Via Massena 39 – 10128 Torino - tel 011.01168800 – CF: 97845920012 – C.U. B68UT8
TOIC8B400X@istruzione.it – TOIC8B400X@pec.istruzione.it



SCUOLA D.A.D.A. Secondaria di primo grado, Lorenzo il Magnifico **PREMESSA**

Il progetto si muove nell'ottica del ripensamento e della valorizzazione degli spazi della scuola, attraverso cui motivare gli allievi, accrescerne le competenze, implementarne la capacità di conoscere ed elaborare le esperienze.

Il progetto DADA è un'innovazione pedagogico organizzativa, già in atto in diversi paesi europei e sempre più diffusa sul territorio nazionale. Prevede un passaggio dall'aula tradizionalmente assegnata alla classe ad ambienti di apprendimento per così dire "tematici": ogni aula viene assegnata ad uno o più docenti della stessa disciplina, o per 'gruppi di discipline', con gli alunni che si muovono di aula in aula mentre i docenti rimangono nello stesso spazio, aspettando i ragazzi al cambio dell'ora.

Secondo quanto affermano gli ultimi studi pedagogici, lo spostamento rappresenta un fattore energizzante per gli studenti, stimolando la capacità di concentrazione e rendendo più significativo l'apprendimento. Secondo alcuni scienziati il modo migliore per attivare la mente (le sue cognizioni e le sue emozioni) sarebbe mantenere in movimento, anche leggero, il corpo.

In definitiva, trovarsi in una situazione ambientale differente, consente all'alunno di vivere una esperienza didattica attraverso un'energia rinnovata ad ogni cambio di disciplina.

La classe diventa anche lo spazio del docente, uno spazio fluido e velocemente adattabile alle diverse esigenze. È possibile personalizzare gli arredi, l'organizzazione spaziale, le strumentazioni presenti, rendendo l'insegnamento più funzionale alle caratteristiche della specifica disciplina insegnata.

È così possibile progettare insieme agli alunni uno spazio, oltre che funzionale, anche gradevole e accogliente, dove l'esperienza didattica rappresenta un'esperienza da vivere più piacevolmente.

Inoltre progettare e realizzare un ambiente, responsabilizza gli alunni nei confronti di un ambiente vissuto come "proprio", favorisce l'apprendimento laboratoriale e cooperativo e un apprendimento attivo, dove gli studenti possano divenire gli attori principali ed essere motivati nella costruzione dei loro saperi.

Per realizzare il progetto DADA è stato necessario ripensare integralmente lo spazio educativo a partire dalla sua fisicità, collocando sui diversi piani dell'edificio scolastico le aule tematiche o i dipartimenti disciplinari e partendo dai laboratori già esistenti.

Dove possibile si è preferito organizzare i gruppi di discipline orizzontalmente per limitare gli spostamenti verticali. Le aule sono state attrezzate con scaffalature e librerie idonee a contenere gli strumenti caratterizzanti le singole materie. L'arredo dell'aula si presta a rapide trasformazioni, per adattarsi alla lezione che viene proposta di volta in volta. E' dunque evidente il processo di cambiamento che anima il progetto DADA nel quale svolge un ruolo fondamentale non solo l'uso delle TIC, ma anche e soprattutto l'organizzazione e la percezione dello spazio vissuto.

REGOLAMENTO scolastico integrazione modalità D.A.D.A.

Fermo restando quanto già indicato dal Regolamento di Istituto, si dispone che gli studenti effettueranno gli spostamenti all'interno della scuola in modo autonomo nel rispetto delle seguenti regole:

ALUNNI

- 1. Gli alunni raggiungono l'ambiente previsto dall'orario di lezione entro 5 minuti dal suono della campanella; oltre i 5 minuti è considerato ritardo.*
- 2. La classe si sposta in modo ordinato e silenzioso, nel rispetto degli alunni che contemporaneamente svolgono l'attività didattica in altre aule; l'ingresso nelle aule e in particolar modo nei laboratori avviene in maniera composta.*
- 3. Si procede sempre sul lato destro dei corridoi e delle scale, seguendo le indicazioni.*
- 4. Durante gli spostamenti è assolutamente vietato fermarsi a chiacchierare, non si deve in nessun caso correre, non ci si reca in altri ambienti, inclusi i bagni. Questo è possibile solo dopo che il Docente avrà fatto l'appello e dato l'assenso.*
- 5. La classe esce dalla propria aula, si dispone in fila indiana (ordinata secondo un criterio scelto dai Docenti di classe,) per arrivare nel nuovo ambiente in modo compatto, con due alunni apri-fila e due chiudi-fila che verificano la presenza di tutti i compagni.*

6. *Se si trova un'aula ancora occupata, si aspetta silenziosamente che prima gli alunni escano, per poi entrare a propria volta.*
7. *La dislocazione delle aule all'interno della scuola garantisce la presenza del personale scolastico lungo l'intero percorso degli spostamenti.*
8. *ad ogni cambio di disciplina, gli alunni raggiungono i propri armadietti per effettuare il cambio del materiale didattico e raggiungere l'aula in cui si svolgerà la lezione*

DOCENTI

1. *I docenti, con l'aiuto dei collaboratori scolastici, vigilano negli spazi di rispettiva pertinenza.*
2. *Forniscono agli alunni le giuste indicazioni in modo che gli alunni sappiano con precisione il momento in cui applicare i diversi punti di tale regolamento.*
3. *Curano l'allestimento delle rispettive aule e incoraggiano gli alunni al rispetto delle stesse anche coinvolgendoli nella predisposizione dei materiali.*
4. *Sovrintendono ai movimenti degli alunni con particolare riferimento al momento dell'uscita.*

INDICAZIONI OPERATIVE INGRESSO DEGLI ALUNNI A SCUOLA

Gli alunni:

1. *Al suono della prima campanella si recano al proprio armadietto dove depositano lo zaino e prelevano il materiale delle prime lezioni. Quindi si recano nella propria aula.*
2. *Si procede sempre sul lato destro dei corridoi e delle scale, seguendo le indicazioni e sempre in fila indiana.*
3. *Il diario scolastico deve accompagnare sempre gli studenti in tutti gli spostamenti.*

CAMBIO DELL'ORA

La campanella suonerà due volte, per indicare la fine della lezione e l'inizio di quella successiva. L'intervallo di 5 minuti fra le due campane permette agli alunni di spostarsi nell'aula della lezione successiva.

1. *E' opportuno prestare particolare attenzione sulle scale. Durante gli spostamenti è assolutamente vietato fermarsi a chiacchierare, non si deve in nessun caso correre, non ci si reca in altri ambienti, inclusi i bagni.*
2. *Gli alunni in ingresso in un'aula devono permettere alla classe presente di uscire e quindi si posizioneranno in gruppo/fila di fianco alla porta per permettere il deflusso dei compagni.*
3. *Gli alunni raggiungono l'ambiente previsto dall'orario di lezione entro 5 minuti (suono della seconda campanella); il ritardo oltre i 5 minuti è considerato grave e sanzionato.*
4. *Nel corso degli spostamenti gli alunni devono mantenere un comportamento corretto nonché assoluto silenzio nel rispetto degli studenti che contemporaneamente svolgono attività didattica in altre aule. Tale condotta sarà soggetta a specifica valutazione da parte del proprio C.d.C. nell'ambito delle competenze di cittadinanza e nel giudizio di comportamento. Qualsiasi violazione delle suddette regole sarà segnalata nelle annotazioni del Registro elettronico ed eventualmente sanzionata come da Regolamento Disciplinare vigente.*

I docenti:

- *Fanno in modo che gli studenti siano pronti ad uscire dall'aula al suono della prima campanella e che la classe sia lasciata in ordine e pulita per accogliere il gruppo classe successivo.*
- *Si dispongono sulla porta della propria aula garantendo la sorveglianza (supportati anche dalla presenza dei collaboratori scolastici presenti negli atri) degli spostamenti di tutti gli alunni della propria area di pertinenza.*
- *Sono invitati ad osservare e a supportare gli allievi con chiarimenti e suggerimenti, affinché gli spostamenti avvengano con rapidità ed efficacia.*
- *Se si accorge di comportamenti non corretti da parte degli alunni o di incidenti che stanno occorrendo, interviene prontamente ed effettua la segnalazione.*
- *Si recano nell'aula dove dovrebbero fare lezione e aspettano il docente che farà la supplenza o altre indicazioni da parte del personale docente o del collaboratore scolastico.*

INTERVALLO

(PER DOCENTI, ALUNNI E PERSONALE AUSILIARIO)

- 1. Sono previsti due intervalli da 10 minuti nel corso della mattinata, uno ogni 2 moduli di lezione: 09:45-09:55 e 11.40-11.50.*
- 2. L'inizio e la fine dell'intervallo verrà segnalato dal suono della campanella.*
- 3. Durante la giornata tutte le classi effettueranno l'intervallo fuori dall'aula, sotto la sorveglianza dei docenti.*
- 4. Il cambio dei libri e dei materiali dovrà essere effettuato ogni cambio d'ora in cui è necessario effettuare i cambi*
- 5. Per le lezioni di educazione fisica, l'intervallo si svolge in palestra o, in caso, nelle pertinenze esterne.*
- 6. Tutti i docenti in servizio sono tenuti, in egual modo, a vigilare sul corretto comportamento degli alunni durante gli spostamenti e gli intervalli.*
- 7. La vigilanza durante gli intervalli è organizzata a zone e non a persone. I docenti vigilano gli alunni che svolgono gli intervalli nei piani in cui si trovano le proprie aule, distribuendosi lungo il corridoio.*
- 8. I docenti in servizio si dispongono in modo da poter vigilare gli alunni durante l'intervallo e prevenire situazioni di pericolo.*
- 9. I docenti a disposizione prima dell'intervallo contribuiscono alla vigilanza durante l'intervallo.*
- 10. Eventuali intervalli che si svolgono nelle pertinenze esterne della scuola saranno organizzati secondo specifiche disposizioni.*

USCITA DA SCUOLA

Le classi, al suono della campanella di fine lezioni si recano presso gli armadietti dove depositeranno le borse, riprenderanno gli zaini e i cappotti e usciranno da scuola dall'uscita prevista per la loro classe.

I TELEFONI CELLULARI e altri dispositivi elettronici personali vanno lasciati:

- spenti, all'interno dell'armadietto, fermo restando il divieto di introduzione di materiale non funzionale all'attività didattica*

Regolamento Collaboratori Scolastici

- 1. Tutto il personale non docente è tenuto, in egual modo, a vigilare sul corretto comportamento degli alunni durante gli spostamenti.*
- 2. I Collaboratori si dispongono su ogni piano per controllare che l'ingresso e l'uscita degli alunni siano ordinati.*
- 3. Durante le lezioni sarà necessario assicurare sempre la presenza di almeno un Collaboratore a ogni piano.*
- 4. Si raccomanda la massima attenzione nel controllare, a ogni cambio di aula, che tutti gli alunni si siano trasferiti nelle rispettive aule. Nel caso il personale notasse singoli o gruppi di studenti stazionanti per la scuola senza giustificazione è tenuto a segnalarlo immediatamente ai docenti.*
- 5. I Collaboratori si dispongono in modo da poter vigilare gli alunni durante ogni intervallo e prevenire situazioni di pericolo.*

REGOLAMENTO PER L'USO DEGLI ARMADIETTI

La scelta di proporre l'uso degli armadietti per gli alunni scaturisce da una duplice esigenza:

- da una parte favorire l'attuazione del progetto D.A.D.A. che prevede lo spostamento degli alunni in più aule all'interno della stessa giornata scolastica;*
- dall'altra favorire la custodia di materiali scolastici ed effetti personali degli alunni, favorendone ed incentivandone l'autonomia.*

Inoltre, cosa affatto non secondaria, in questo modo gli alunni hanno un'occasione unica e, addirittura, persino piacevole per migliorare il loro senso di responsabilità, l'educazione al rispetto degli oggetti scolastici; non ultimo, tutta la scuola ha l'occasione per migliorare il decoro, l'organizzazione e la pulizia degli ambienti, in un clima di maggiore serenità.

Le famiglie versano alla scuola 5 €, a fondo perso, per lucchetti e per la manutenzione e conservazione degli armadietti.

Ogni coordinatore ha un elenco della propria classe con il numero degli armadietti ad essa destinati e la loro ubicazione nella scuola.

1. *Ogni alunno deve tenere con cura il proprio armadietto, ne è il diretto responsabile; deve gestire il lucchetto e la relativa chiave che vengono forniti dalla scuola. il lucchetto viene fornito dalla scuola con una chiave; la seconda chiave viene conservata dalla scuola stessa, che si riserva eventuali ispezioni in caso di necessità.*
2. *In caso di perdita della chiave, il lucchetto verrà sostituito dalla scuola, a spese dell'alunno attingendo dalla quota dei 5€ versati.*
3. *Agli armadietti si accede solo negli orari consentiti (entrata, intervallo, uscita) e, in casi eccezionali, in altri momenti, solo se autorizzati dai docenti.*
4. *Gli armadietti possono contenere solo materiali utili allo svolgimento delle lezioni (libri, quaderni, materiali per tecnologia e arte, piccoli strumenti musicali, scarpe da ginnastica) e gli essenziali effetti personali (cellulari, portafogli).*
5. *Il cellulare SPENTO è riposto nell'armadietto prima dell'inizio delle lezioni e non può essere ripreso prima del termine di esse. È confermata sempre e comunque la raccomandazione di non lasciare eccessive somme di denaro o altri oggetti di valore. Non è consentito depositare negli armadietti cibi e liquidi (ad eccezione delle normali merende), sostanze infiammabili o altre sostanze pericolose per la salute, per la sicurezza propria e dei compagni come anche per l'igiene dei locali scolastici.*
6. *è consentita solo al Dirigente Scolastico o a un suo delegato la verifica del corretto utilizzo dell'armadietto ed effettuarne, qualora risulti necessario, l'apertura in qualunque momento per accertarne il contenuto.*
7. *Gli armadietti sono disposti negli spazi comuni. Ciò significa che talvolta gli alunni potranno compiere tragitti differenti a seconda dell'orario o del momento in cui vi accedono.*
8. *Qualsiasi malfunzionamento o danneggiamento deve essere puntualmente segnalato al Docente Coordinatore della propria classe, in segreteria o al Vicepreside*
9. *A fine anno scolastico l'armadietto deve essere lasciato libero da ogni oggetto personale, il lucchetto deve essere restituito alla scuola con la relativa chiave.*
10. *L'armadietto personale è messo a disposizione degli studenti per tutta la durata del loro percorso di studio.*
11. *L'utilizzo dell'armadietto è concesso in comodato d'uso gratuito annuale e comporta l'accettazione del presente regolamento d'uso da parte degli alunni e genitori. Esso serve per consentire il deposito dei materiali personali degli studenti inerenti all'attività scolastica: libri, quaderni, supporti magnetici, indumenti, eventuali prodotti alimentari purché non di rapida deperibilità e contenuti in confezioni protette.*
12. *Il cellulare deve essere riposto spento nell'armadietto prima dell'inizio delle lezioni e non può essere ripreso prima del termine delle lezioni, salvo che l'uscita dall'istituto avvenga anticipatamente.*
13. *L'istituto non si assume responsabilità alcuna circa smarrimento, furto o danneggiamenti di eventuali oggetti custoditi all'interno degli armadietti. All'atto della concessione dell'armadietto la scuola si intende oltremodo esonerata da qualsiasi responsabilità derivante da un uso difforme da quanto indicato nel presente regolamento.*
14. *L'armadietto è contrassegnato da un numero ed è consentito scrivere il proprio nome solo nell'apposito spazio (targhetta frontale). Gli studenti sono responsabili della corretta tenuta dello spazio esterno ed interno dell'armadietto che non deve essere segnato, scritto, macchiato o danneggiato in nessun modo.*
15. *L'armadietto deve essere tenuto sempre rigorosamente chiuso.*
16. *All'atto della concessione dell'armadietto viene data al richiedente una copia numerata della chiave, il numero dell'armadietto e la dislocazione dello stesso (piano e numero del blocco).*
17. *Gli studenti sono responsabili della chiave: l'eventuale smarrimento comporta il pagamento del costo di riproduzione della stessa. Gli studenti sono altresì responsabili della tenuta della serratura e del corretto uso della chiave che non deve mai essere lasciata nella serratura.*
18. *La chiave è personale e non deve essere data ad altri.*
19. *E' proibito scambiare e/o cedere ad altri l'armadietto assegnato.*
20. *La concessione dell'armadietto può essere revocata in caso di mancato rispetto delle regole di utilizzo fatta salva la responsabilità degli studenti e/o genitori nel risarcimento dell'eventuale danno provocato.*
21. *Gli alunni potranno depositare e/o prelevare oggetti prima dell'inizio, al termine delle lezioni, durante le pause ed ogni volta siano espressamente autorizzati dai loro docenti.*
22. *Al termine delle attività didattiche, lo/la studente/essa consegnerà l'armadietto all'Istituzione scolastica vuoto.*
23. *La chiave sarà restituita alla scuola al termine del corso di studio (triennio) o in corso d'anno in caso di trasferimento.*

RICHIESTA di USO ARMADIETTO PERSONALE

*Io sottoscritto/a genitore dell'alunno/a
....., chiedo che mio/a figlio/a possa usufruire dell'armadietto per gli
studenti, nel rispetto del regolamento di uso.*

*Dichiaro di aver preso visione dell'apposito regolamento e di accettarlo in ogni sua parte e di versare 5 € per il lucchetto (e una
chiave) e per la manutenzione e conservazione degli armadietti*

Firma del genitore

.....

*Io sottoscritto/a alunno/a della classe
..... dichiaro di aver preso visione del Regolamento di uso dell'armadietto e
mi impegno a rispettarlo in ogni sua parte.*

Firma dello studente/studentessa

.....

Spazio per la scuola Data,

Richiesta ACCETTATA

*con l'assegnazione dell'ARMADIETTO n..... collocato al piano Numero BLOCCO
.....*

*Deliberato dal Collegio dei Docenti nella seduta del 21/09/2023 con del. n. 9
Deliberato dal Consiglio di Istituto nella seduta del ...*