



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "C.so MATTEOTTI – RIGNON" TOIC8B400X  
Scuola dell'Infanzia – Scuola Primaria e Scuola Secondaria di I grado  
Via Massena 39 – 10128 Torino - tel 011.01168800 – CF: 97845920012 – C.U. B68UT8  
[TOIC8B400X@istruzione.it](mailto:TOIC8B400X@istruzione.it) – [TOIC8B400X@pec.istruzione.it](mailto:TOIC8B400X@pec.istruzione.it)



Al Personale Scolastico  
All'Albo

**OGGETTO: avviso interno per la selezione di personale scolastico incaricato per lo svolgimento di attività di progetto per il multilinguismo nell'ambito del progetto PNRR – Missione 4: Istruzione e ricerca – Componente 1 – Investimento 3.1: Nuove competenze e nuovi linguaggi,**

Titolo del Progetto "STEM e pari opportunità" - M4C1I3.1-2023-1143-P-30133

C.U.P. B14D23002380006

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**VISTO** il DPR n. 275/1999 concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;  
**VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;  
**VISTO** il Decreto Interministeriale n. 129/2018, "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";  
**VISTO** il Decreto Ministeriale 65/2023 e il correlato riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche;  
**VISTA** la Nota MIM n. 132935 del 15 novembre 2024 recante "Istruzioni operative";  
**RICHIAMATA** la delibera del Consiglio d'Istituto n. 23 del 20/12/2023 e successive modificazioni e integrazioni con la quale è stato approvato il P.T.O.F. per gli anni scolastici 2022-2025;  
**RICHIAMATA** la delibera del Consiglio di Istituto n. 5 del 24/02/2024 di approvazione del programma annuale dell'esercizio finanziario 2024;  
**VISTO** l'accordo di concessione per il finanziamento delle attività del 02/02/2024 n. prot. 1321;  
**RICHIAMATO** il proprio decreto di assunzione a bilancio del 05/02/2024 prot. n. 1366;  
**CONSIDERATO** che sono ammissibili le spese per il personale scolastico interno coinvolto nella gestione del progetto nel limite del 10% delle spese;  
**RITENUTO** di dovere assegnare degli incarichi relativi allo svolgimento di attività di rilevazione dei fabbisogni dei destinatari, di programmazione e accompagnamento delle azioni formative e documentazione della loro attività anche attraverso la piattaforma dedicata, nonché di programmazione e gestione delle attività di formazione multilinguistica;

### EMANA

il seguente avviso unico per la selezione di personale docente per le attività di cui in premessa

#### Articolo 1 – Oggetto dell'incarico

1. Il presente Avviso di selezione (a seguire, anche «**Avviso**») è diretto al conferimento di incarichi individuali (a seguire, anche «**Incarico**»), così definiti:
  - a. personale docente per le attività di rilevazione dei fabbisogni dei destinatari, di programmazione e accompagnamento delle azioni formative nonché di documentazione della loro attività anche attraverso la piattaforma dedicata, programmazione e gestione delle attività di formazione multilinguistica;
2. Il presente avviso è rivolto al reperimento di personale come di seguito specificato:
  - a. n° 1 docente da impiegare nelle attività di progettazione dei percorsi di multilinguismo.



## Articolo 2 – Requisiti e titoli richiesti

1. Possono partecipare alla selezione i candidati (a seguire, anche "Partecipanti") che, alla data di scadenza del bando:
  - i. abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
  - ii. abbiano il godimento dei diritti civili e politici;
  - iii. non siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
  - iv. possiedano l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
  - v. non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
  - vi. non siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
  - vii. non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;
  - viii. non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente, al fine di consentire l'adeguata valutazione delle medesime;
  - ix. non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;
  - x. abbiano un contratto di lavoro a tempo indeterminato con l'amministrazione scrivente oppure a tempo determinato di durata almeno annuale;
2. Tutti i requisiti per l'ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione.
3. I Partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta.
4. L'Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

## Articolo 3 – Criteri di selezione

1. Per il personale docente, i requisiti di accesso sono quelli indicati dalla presente tabella in base alla quale verrà stilata l'apposita graduatoria per l'attribuzione dell'incarico:

<b>GRUPPO DI PROGETTO</b>	
<b>TITOLO DI STUDIO</b>	<b>PUNTI</b>
Laurea Triennale valida (Laurea tecnica o equipollente) fino a 89 ..... 2 punto da 90 a 104 ..... 3 punti da 105 in poi ..... 4 punti	10
Laurea specialistica o vecchio ordinamento valida (Laurea tecnica o equipollente) fino a 89 ..... 5 punti da 90 a 99 ..... 6 punti da 100 a 104 ..... 7 punti da 105 a 110 ..... 8 punti 110 e lode ..... 10 punti	* le due voci non si cumulano



TITOLI POST LAUREA		PUNTI
Dottorato di ricerca	3 pt x ogni titolo (max 2 titoli)	6
Master I e II livello	1 pt x ogni titolo (max 2 titoli)	2
Corsi di perfezionamento annuali	1 pt x ogni titolo (max 2 titoli)	2
TITOLI CULTURALI SPECIFICI		PUNTI
Corsi di formazione attinenti il presente avviso	1 pt x ogni titolo (max 4 titoli)	4
CERTIFICAZIONI INFORMATICHE		PUNTI
EIPASS-AICA o altri soggetti accreditati	2 pt x ogni titolo (max 2 titoli)	4
Certificazione CISCO o equipollente	3 pt	3
ESPERIENZE LAVORATIVE		PUNTI
Esperienze di progettazione in azioni FSE-FESR-PNSD-altro (max 4 esperienze)	5 pt x ogni esperienza	20
Esperienze di progettazione di reti informatiche e cablaggio (max 2 esperienze)	2,5 pt x ogni esperienza	5
Esperienze di collaudo in azioni FSE-FESR-PNSD-altro (max 4 esperienze)	2,5 pt x ogni esperienza	10
Incarico di Animatore Digitale (max 4 esperienze)	3 pt x ogni esperienza	12
Incarico di componente Team dell'Innovazione (max 4 esperienze)	1,5 pt x ogni esperienza	6
Incarico di docenza in corsi extrascolastici inerenti la tematica (max 4 esperienze)	1,5 pt x ogni esperienza	6
Esperienze come docente/formatore sulle tematiche in oggetto (max 4 esperienze)	1 pt x ogni esperienza	4
Incarico di Funzione Strumentale (max 4 esperienze)	1 pt x ogni esperienza	4
Incarico di Collaboratore del Dirigente scolastico (max 4 esperienze)	1 pt x ogni esperienza	4
Incarico di Referente progetti o laboratori (max 4 esperienze)	1 pt x ogni esperienza	4

#### Articolo 4 – Durata dell'incarico

- L'attività di progettazione di cui all'art. 1, comma 1, lett. a), avrà la durata massima di 5 (cinque) mesi a decorrere dalla data di completamento delle operazioni di cui al presente avviso.
- L'impegno orario è così determinato:

INCARICO	ORE	AS	SCADENZA AS 23/24
		23/24	
Docente	15	15	30/06/2024

#### Articolo 5 – Corrispettivo e modalità di remunerazione

- Il corrispettivo lordo è stabilito come segue:
  - € 34,00 per la figura di docente intesi come importi onnicomprensivi.

INCARICO	IMPEGNO	TOTALE
docente	15h x € 34,00	€ 510,00
<b>TOT</b>		<b>€ 510,00</b>

- Il corrispettivo verrà erogato come successivamente specificato nella lettera di incarico.



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "C.so MATTEOTTI – RIGNON" TOIC8B400X  
Scuola dell'Infanzia – Scuola Primaria e Scuola Secondaria di I grado  
Via Massena 39 – 10128 Torino - tel 011.01168800 – CF: 97845920012 – C.U. B68UT8  
[TOIC8B400X@istruzione.it](mailto:TOIC8B400X@istruzione.it) – [TOIC8B400X@pec.istruzione.it](mailto:TOIC8B400X@pec.istruzione.it)



## Articolo 6 – Modalità e termini di presentazione delle candidature

1. Gli interessati dovranno far pervenire la propria candidatura, a pena di esclusione, entro e non oltre le **ore 12.00 del 19 febbraio 2024**, a mezzo pec all'indirizzo [toic8b400x@pec.istruzione.it](mailto:toic8b400x@pec.istruzione.it) o posta ordinaria all'indirizzo [toic8b400x@istruzione.it](mailto:toic8b400x@istruzione.it)
2. Non si terrà conto delle domande pervenute oltre il termine di cui sopra.
3. La domanda di partecipazione, da predisporre sulla base dell'Allegato "A", che include altresì la Dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, attestante il possesso dei requisiti previsti per la partecipazione alla presente selezione, nonché l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del d.lgs. n. 165/2001, deve essere corredata da:
  - i. il *curriculum vitae* del candidato attestante i titoli e le esperienze professionali richiesti ai fini della partecipazione alla presente procedura e/o valutabili e maturati nel settore oggetto del presente Avviso contenente una autodichiarazione di veridicità dei dati e delle informazioni contenute, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000.
4. Ciascun documento di cui al comma 3 dovrà essere debitamente datato e sottoscritto dal candidato, pena l'esclusione.
5. La domanda di partecipazione dovrà essere altresì corredata dalla fotocopia del documento di identità in corso di validità se la sottoscrizione avviene con firma autografa.
6. L'Istituzione scolastica potrà richiedere integrazioni rispetto alla documentazione presentata dai candidati.
7. L'Istituzione avrà, altresì, la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.

## Articolo 7 – Commissione di valutazione

1. La Commissione è composta da n. 3 membri in possesso di specifiche professionalità nelle materie oggetto dell'Avviso di selezione ed è nominata dal Dirigente scolastico dopo la scadenza del termine per la presentazione delle istanze di partecipazione.
2. Ad essa compete l'organizzazione dei lavori istruttori, la verifica dei requisiti di ammissibilità, la valutazione dei candidati e la formazione della graduatoria.
3. Nello svolgimento dei suoi compiti, la Commissione redige apposito verbale contenente i criteri di valutazione e i giudizi attribuiti a ciascun candidato.

## Articolo 8 – Modalità di svolgimento della procedura di selezione

1. La presente procedura è espletata in conformità ai principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità, efficacia e tempestività dell'azione amministrativa.
2. Nello svolgimento della selezione, l'Istituzione scolastica procede all'attribuzione dell'incarico/degli incarichi attraverso l'*iter* descritto nei seguenti punti:
  - i. ricognizione del personale interno all'Istituzione e/o ricorso alle collaborazioni plurime, mediante affidamento dell'incarico ad una risorsa di altra Istituzione scolastica. Ciò avviene in conformità con quanto previsto dall'art. 35 del CCNL Comparto Scuola del 29 novembre 2007, per la realizzazione da parte dei docenti di specifiche attività progettuali per le quali sono richieste particolari competenze professionali, ovvero ai sensi dell'art. 57 del suddetto CCNL, per le attività svolte dal personale ATA;



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "C.so MATTEOTTI – RIGNON" TOIC8B400X  
Scuola dell'Infanzia – Scuola Primaria e Scuola Secondaria di I grado  
Via Massena 39 – 10128 Torino - tel 011.01168800 – CF: 97845920012 – C.U. B68UT8  
[TOIC8B400X@istruzione.it](mailto:TOIC8B400X@istruzione.it) – [TOIC8B400X@pec.istruzione.it](mailto:TOIC8B400X@pec.istruzione.it)



- ii. ove non sussistano professionalità interne di cui al punto *sub i*), conferimento dell'incarico con contratto di lavoro autonomo, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del d.lgs. n. 165/2001 al personale dipendente di altra Pubblica Amministrazione e/o a soggetto privato esterno.

### Articolo 9 – Codice di comportamento dei dipendenti pubblici

1. I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopradescritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.

### Articolo 10 – Trattamento dei dati personali

1. Con riferimento al trattamento di dati personali, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, si forniscono le seguenti informazioni:

#### **Titolare del trattamento dei dati**

Titolare del trattamento dei dati è l'Istituzione scolastica IC Matteotti-Rignon, con sede in Torino, via Massena 39, alla quale ci si potrà rivolgere per esercitare i diritti degli interessati, scrivendo all'indirizzo PEC: [toic8b400x@pec.istruzione.it](mailto:toic8b400x@pec.istruzione.it).

#### **Base giuridica del trattamento**

Esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 6, lett. e), del Regolamento (UE) 2016/679 e dall'art. 2-ter del d.lgs. n. 196/2003.

#### **Tipi di dati trattati e finalità del trattamento**

I dati personali (a titolo esemplificativo, nome, cognome, data di nascita, codice fiscale), forniti dai Partecipanti al presente Avviso, o comunque acquisiti a tal fine, sono raccolti e conservati per le finalità connesse all'Avviso stesso e ai soli fini dell'espletamento di tutte le fasi della procedura per la selezione di incarichi individuali.

#### **Obbligo di conferimento dei dati**

Il conferimento di tali dati è obbligatorio, pena l'impossibilità di dare corso alla domanda di partecipazione.

#### **Modalità del trattamento**

Il trattamento dei dati personali è realizzato, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, mediante operazioni di raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, estrazione, utilizzo, comunicazione, diffusione (ove prevista) nonché cancellazione e distruzione dei dati.

#### **Destinatari del trattamento**

Il trattamento dei dati è svolto dai soggetti autorizzati di questo Istituto scolastico, che agisce sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine a finalità e modalità del trattamento medesimo.

#### **Conservazione dei Dati**

I dati saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti o successivamente trattati conformemente a quanto previsto dagli obblighi di legge.

#### **Diritti degli interessati**

Gli interessati hanno il diritto di ottenere dall'Istituzione scolastica, nei casi previsti, l'accesso ai propri dati personali, la rettifica, la portabilità o la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento (UE) 2016/679), presentando istanza all'Istituzione scolastica, Titolare del trattamento, agli indirizzi sopra indicati.

#### **Diritto di reclamo**



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "C.so MATTEOTTI – RIGNON" TOIC8B400X  
Scuola dell'Infanzia – Scuola Primaria e Scuola Secondaria di I grado  
Via Massena 39 – 10128 Torino - tel 011.01168800 – CF: 97845920012 – C.U. B68UT8  
[TOIC8B400X@istruzione.it](mailto:TOIC8B400X@istruzione.it) – [TOIC8B400X@pec.istruzione.it](mailto:TOIC8B400X@pec.istruzione.it)



Spaziadispari

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le vie legali nelle opportune sedi giudiziarie, ai sensi dell'art. 79 del Regolamento medesimo.

#### **Trasferimento dei dati personali in Paesi terzi**

I dati personali non saranno trasferiti verso paesi terzi o organizzazioni internazionali.

#### **Processo decisionale automatizzato**

Il titolare non adotta alcun processo decisionale automatizzato compresa la profilazione di cui all'art. 22, paragrafi 1 e 4 del Regolamento (UE) 2016/679.

### **Articolo 11 – Responsabile del procedimento**

1. Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, il Responsabile del procedimento per la presente procedura è la DSGA pro-tempore Dott.ssa gaudio Daniela.

### **Articolo 12 – Pubblicizzazione della procedura di selezione**

1. Il presente Avviso è pubblicato sull'albo on line dell'Istituzione scolastica, nonché sulla sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale, al seguente link <https://icrignon.edu.it/>

### **Articolo 13 – Rinvio all'art. 53 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165**

1. Con riferimento agli incarichi conferiti ai dipendenti pubblici, si applicano le previsioni di cui all'art. 53 del d.lgs. n. 165/2001.

### **Articolo 14 – Norme di rinvio**

1. Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al d.lgs. n. 165/2001, al codice civile e alle altre norme vigenti.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Prof. Fabio Falvo  
*f.to digitalmente*

Allegati al presente:

- All. A: Istanza di partecipazione
- All. B: dichiarazione insussistenza cause di incompatibilità